

Avviso pubblico per l'assegnazione di spazi all'interno dell' area destinata ad accogliere piccole attrazioni dello spettacolo viaggiante – Parcheggio Piazza XX Settembre, in occasione della Festa del Perdono di Montevarchi (art.16/bis del Regolamento per la concessione delle aree per le attività dello spettacolo viaggiante)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Richiamate:

- la Legge n° 337 del 18/03/1968 la quale all'art. 9 prevede che le Amministrazioni devono stabilire le aree disponibili per le installazioni dei circhi, delle attività di pubblico spettacolo viaggiante e dei parchi di divertimento in generale e che le modalità di concessione delle aree devono essere determinate con Regolamento deliberato dalle Amministrazioni Comunali;

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n.49 del 29/05/2009 con la quale veniva approvato il Regolamento per la concessione delle aree per le attività dello spettacolo viaggiante;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 147 del 26/06/2018 recante “Determinazione delle aree nel Comune di Montevarchi destinate alla installazione degli spettacoli viaggianti”, con la quale veniva individuata ad ospitare piccole e medie attrazioni dello spettacolo viaggiante la piazza XX Settembre, nel rispetto di quanto disposto dal Piano Comunale di Classificazione Acustica;

-l'art.16 bis della Deliberazione di Consiglio Comunale n.93 del 20/11/2018 che ha stabilito, modificando parzialmente la Delibera di C.C.le n.49 del 29/05/2009, che durante il periodo del Perdono del Capoluogo, è istituito un piccolo Mini Luna Park, in aggiunta al Luna Park di Piazza S.Allende, che potrà ospitare piccole e medie attrazioni dello spettacolo viaggiante destinate ai bambini piccoli e che successivamente al 1° anno di applicazione della graduatoria del presente avviso, l'organico del Mini luna Park osserverà quanto previsto dagli artt.17 e seguenti del Titolo III del regolamento comunale vigente in materia;

- la Circolare n° 17082/114 del 11/06/2013 del Ministero dell'Interno recante: “D.M. 13 dicembre 2012. Modifiche e integrazioni al D.M. 18 maggio 2007 recante norme di sicurezza per le attività di spettacolo viaggiante”;

- la Direttiva del Ministero dell'Interno Prot. 11001/1/110/(10) del 18 luglio 2018 e delle relative “Linee Guida”;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 60 del 24/07/2018 avente ad oggetto: “Regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione del suolo e degli spazi ed aree pubbliche”,modifica al regolamento approvato con delibera di C.C.le n.8/1999 ed ulteriori modifiche ed integrazioni;

-la deliberazione di Giunta Comunale n.78 del 18/04/2019 avente per oggetto: “definizione dei criteri per la partecipazione all'avviso pubblico per la nomina dei partecipanti al Mini Luna Park di P.za XX Settembre, istituito con deliberazione di C.C.le n.93/2018 per le festività del Pedono di Montevarchi”;

- la cartografia predisposta dal settore Lavori Pubblici con la quale si ritiene utilizzabile max 1148 mq. del parcheggio di P.za XX Settembre, ove collocare gli spettacoli viaggianti, in attuazione dell'art.16/bis del Regolamento per la concessione delle aree per le attività dello spettacolo viaggiante

Visto il modello di domanda da compilare conformemente a quanto dettagliatamente indicato nell'avviso pubblico. (allegato 1), il “modello per il pagamento della marca da bollo da € 16,00” (allegato 2), il modello

“Dichiarazione di altre persone (amministratori, soci ecc.) indicate all’art. 2 D.P.R. 252/1998” (allegato 3), il modello per la procura speciale (allegato 4), la planimetria dell’area di Piazza XX Settembre con indicati gli spazi destinati all’accoglienza delle attrazioni (allegato 5);

RENDE NOTO

CHE è indetto **AVVISO PUBBLICO** per l’assegnazione di spazi in Piazza XX Settembre, destinati ad accogliere piccole e medie attrazioni dello spettacolo viaggiante per bambini piccoli, in occasione dell’allestimento del Mini Luna Park, durante le Festività del Perdono del Capoluogo (art.16/bis del Regolamento Comunale per la concessione delle aree dello spettacolo viaggiante- riapprovato con deliberazione C.C. n.93 del 20/11/2018).

Articolo 1 – Oggetto e durata della concessione:

Area- Parcheggio Piazza XX Settembre per piccole e/o medie attrazioni dello spettacolo viaggiante fino ad una occupazione max di mq. 1148, per i gg. della Festa del Perdono (dal pomeriggio del giovedì , antecedente la 1° domenica del mese di Settembre, al martedì successivo)

Articolo 2 – Soggetti ammessi alla partecipazione

Sono ammessi a partecipare i soggetti, costituiti in forma di impresa individuale o di società, titolari di attrazioni dello spettacolo viaggiante ricomprese nell’elenco ministeriale previsto dall’art. 4 della Legge n. 337/1968 e successive modifiche, in possesso, alla data di pubblicazione del presente bando, dei seguenti requisiti:

- licenza per l’esercizio dell’attività di spettacolo viaggiante rilasciata dal Comune di residenza, ai sensi dell’art. 69 del T.U.L.P.S.;
- codice identificativo per l’attrazione da installare;
- requisiti morali di cui all’art. 11 del T.U. delle Leggi di P.S. incluso non essere sottoposti a misure di prevenzione in materia di antimafia (art. 67 comma 1 lett. da “a” a “g”, commi da 2 a 8 ed art. 76 comma 8 del D.Lgs. 06/09/2011 n. 159 (anche per i soggetti indicati nell’art. 85 del D.Lgs. 159/2011));
- soggetti per i quali non siano in corso, a proprio carico, procedure concorsuali e/o fallimentari e che non siano stati dichiarati interdetti o inabilitati;
- iscrizione al registro imprese della Camera di Commercio per l’attività di spettacolo viaggiante;
- installazione di attrazioni con caratteristiche conformi alle vigenti normative di sicurezza e dotate di opportuna registrazione ai sensi del D.M. 18/05/2007 e s.m.i..

Articolo 3 – Termini e modalità di presentazione delle domande

Le domande, a pena esclusione, devono pervenire al comune di Montevarchi dal **13/05/2019 al 31/05/2019** compresi, esclusivamente in modalità telematica tramite PEC (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo: **protocollo.comune.montevarchi@postacert.toscana.it**

Le domande devono:

- essere presentate utilizzando l'apposito modello di domanda (allegato 1);
- essere compilate in ogni sua parte e firmate dall'interessato;
- essere corredate di marca da bollo del valore di Euro 16,00 utilizzando la dichiarazione sostitutiva per marca da bollo per invio telematico (allegato 2);
- essere corredate dell'eventuale dichiarazione dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 (soci, amministratori ecc.) (allegato 3);
- essere corredate di copia del documento d'identità, in corso di validità, del richiedente e di eventuale procura se l'invio avviene tramite la PEC di altra persona (allegato 4);

L'Amministrazione Comunale avvisa che sarà, in ogni caso, disposta la convocazione della predetta C.C.V.L.P.S., laddove, anche in presenza di una sola attrazione, in relazione alle caratteristiche aperte ed accessibili dei luoghi di installazione, al fine di garantire i requisiti minimali di safety e security considerati dalla Direttiva del Ministero dell'Interno Prot. 11001/1/110/(10) del 18 luglio 2018 e delle relative "Linee Guida".

Con la presentazione della domanda, il richiedente accetta espressamente questa clausola.

Per ogni attrazione dovrà essere compilata una singola domanda.

Articolo 4 – Cause di esclusione

Costituiscono irregolarità, **non sanabili**, della domanda e, pertanto, comportano l'esclusione dalla graduatoria:

- la presentazione della domanda su modello diverso dall'allegato 1
- la presentazione della domanda oltre i termini stabiliti dal bando
- la presentazione della domanda con modalità diverse dalla PEC .

Le domande si intendono irricevibili e non danno diritto alla collocazione in graduatoria se non sottoscritte e mancanti anche di uno solo dei dati e delle dichiarazioni richieste o qualora risultino illeggibili.

Articolo 5 – Valutazione delle domande e criteri per la formazione della graduatoria

Le domande di partecipazione saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente del Servizio Suap con apposita e successiva *Determinazione Dirigenziale (o da una conferenza dei Servizi Interna composta dai dipendenti del Suap, della Polizia Municipale e dei*

Lavori Pubblici), che approverà le richieste dei soggetti ammessi e delle attrazioni ammesse, la graduatoria finale e gli elenchi di riserva da attivare in caso di rinunce o annullamenti.

Articolo 6 – Criteri di valutazione delle domande

Al termine di valutazione delle domande verrà istituita la graduatoria, sulla base dell'attribuzione di un punteggio massimo di **70 punti** derivante dall'applicazione dei criteri di seguito elencati:

- A) Minori dimensioni dell'attrazione, compreso il raggio di azione (max 20 punti)

5 punti per attrazioni con occupazione compresa tra mq. 101 e mq. 200 /10 punti per attrazioni con occupazione compresa tra mq. 51 e mq. 100 /20-punti per attrazioni con occupazione fino a mq. 50

- B) Attrazione di più recente costruzione (max 5 punti)

5 punti se l'attrazione è stata costruita nei 12 mesi antecedenti il bando (per ogni anno ulteriormente antecedente verrà scalato 1 punto)

- C) Maggior anzianità di appartenenza alla categoria del soggetto titolare (max 20 punti)

1 punto per ogni anno di appartenenza alla categoria

- D) Maggior anzianità di frequentatore al Luna Park di Settembre del Capoluogo ubicato in P.za S.Allende (max 10punti)

1 punto per ogni anno di presenza al Luna Park

- E) Dimostrazione della Originalità/Novità dell'attrazione rispetto alle attrazioni già presenti nell'attuale Luna Park di Settembre in P.za S.Allende (da assegnare max 15 punti)

Qualora si verificasse una parità di punteggio nella graduatoria, si procederà alla aggiudicazione mediante sorteggio. Saranno oggetto di concessione le attrazioni utilmente collocate in graduatoria sino all'esaurimento dello spazio disponibile.

Articolo 6 – Obblighi del Concessionario

Il Concessionario dovrà ottemperare alle seguenti condizioni:

a) presentare certificazione circa il corretto montaggio e la corretta installazione dell'attrazione e delle strutture accessorie relativamente a pedane, case in legno, impianto elettrico, luminarie, impianto illuminazione e gruppi frigoriferi ed elettrogeni a firma di tecnico abilitato;

b) presentare relazione tecnica di un professionista iscritto all'Albo degli Ingegneri o dei Geometri che attesti la rispondenza dell'impianto alle regole tecniche stabilite con Decreto del Ministero dell'Interno (collaudo in corso di validità)

c) provvedere al pagamento del C.O.S.A.P.

d) provvedere al pagamento della TA.RI.;

e) provvedere alla corretta manutenzione della struttura installata;

f) provvedere a munirsi di tutte le necessarie autorizzazioni e a garantire che la struttura venga gestita nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza degli impianti e del pubblico, anche sotto il profilo della disciplina dei pubblici spettacoli;

g) provvedere, durante il periodo di installazione delle attrazioni, alla pulizia e al decoro dell'area, a conferire gli eventuali rifiuti al centro di raccolta e, al termine dell'installazione, a sgombrare totalmente l'area e a lasciarla nelle condizioni in cui si trovava prima dell'installazione. Resta ferma, inoltre, la responsabilità del Concessionario per qualsiasi danno alla pavimentazione e all'arredo urbano;

h) provvedere al pagamento della cauzione provvisoria, atta a garantire l'affidabilità e serietà della richiesta di concessione plateatico, nella misura € 300,00 (piccola /media attrazione da corrispondere, con deposito presso la Tesoreria Comunale, anche mediante bonifico bancario con le seguenti coordinate: Monte dei Paschi di Siena -Montevarchi- Via Roma c/c N.13462528 INTESTATO A "COMUNE DI MONTEVARCHI - TESORERIA COMUNALE"- IBAN IT 47b0103071540000001657306 CAUSALE: CAUZIONE

Ogni responsabilità in merito alla conduzione, all'installazione delle attrazioni ed ogni altro tipo di intervento, è a carico del Concessionario. Si precisa, inoltre, che sono a carico del Concessionario:

1. le utenze (energia elettrica ed acqua);
2. le spese e le pratiche relative alle richieste di allacci elettrici ed idrici;
3. tutte le spese derivanti dagli allestimenti degli spazi.

L'area della concessione potrà essere impegnata per le operazioni di montaggio e smontaggio delle attrazioni, rispettivamente dal giovedì pomeriggio antecedente la festa del Perdono (1° domenica del mese di Settembre) fino al martedì dopo la 1° domenica di Settembre.

I titoli abilitativi ed autorizzatori dovranno essere sempre tenuti a disposizione degli organi di vigilanza, unitamente ad un documento di identità.

Il titolare dovrà esercitare esclusivamente con l'attrazione indicata nell'atto di autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico.

Articolo 7 – Pubblicazione delle graduatorie e assegnazione del plateatico

La graduatoria provvisoria sarà predisposta **entro il 10/06/2019** e verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune nonché sul sito internet www.comune.montevarchi.it.

Tutti i soggetti che avranno presentato domanda per l'assegnazione del plateatico potranno far pervenire all'Ente, **entro il giorno 17/06/2019**, le loro osservazioni scritte, eventualmente corredate da documenti; in caso di mancata presentazione di osservazioni, la graduatoria provvisoria dovrà considerarsi, a tutti gli effetti di legge, definitiva. In caso di presentazione delle predette osservazioni, esse saranno valutate al fine di addivenire all'approvazione della graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva verrà, in ogni caso, pubblicata **entro il 21/06/2019**. Qualora l'interessato in posizione utile in graduatoria, rinunci all'occupazione dell'area e/o non produca la documentazione richiesta, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Articolo 8 – Sospensione e revoca della concessione

La concessione sarà revocata quando, per omessa manutenzione o uso improprio, la struttura concessa risulti disordinata o degradata, fatto salvo l'eventuale ripristino nei termini indicati dall'Amministrazione Comunale, nonché quando la stessa, rispetto all'aspetto originario, abbia subito modifiche non autorizzate preventivamente dall'Amministrazione Comunale. Allo scopo di verificare che gli obblighi previsti in capo al Concessionario siano stati ottemperati, il Comune potrà effettuare sopralluoghi nell'area concessa ed alla struttura su di essa realizzata. Per motivi di pubblico interesse e/o per inosservanza dei Regolamenti comunali e delle disposizioni di Legge vigenti, l'Amministrazione potrà, in ogni momento, con provvedimento motivato della P.A., sospendere o revocare la concessione, inviando apposita comunicazione all'interessato, senza che lo stesso possa avanzare pretese di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo. In caso di recesso anticipato da parte del concessionario, questi dovrà darne comunicazione al Comune nei termini previsti dall'art.23 del regolamento comunale per la concessione delle aree per le attività dello spettacolo viaggiante

Articolo 9 - Informazioni

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Servizio SUAP del Comune, chiamando il numero telefonico 055/9108343, il lunedì e il venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 oppure via email al seguente indirizzo: crstofania@comune.montevarchi.ar.it.

Copia del presente bando e degli allegati è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Montevarchi E' inoltre a disposizione presso il servizio SUAP del Comune di Montevarchi

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è individuato nel Dirigente del 2° settore Urbanistico-Edilizia del Comune di Montevarchi Arch. Domenico Bartolo Scrascia.

Articolo 12 – Norme finali Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla legislazione di settore ed alla vigente normativa.

Adempimenti relativi al Regolamento (U.E.) 2016/679 (R.G.P.D.) in materia di privacy: il candidato che presenti domanda, attesta, con il suo inoltro di aver preso visione dell'informativa esposta sul sito istituzionale del S.U.A.P. del Comune di Montevarchi. I dati personali richiesti sono previsti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo al presente bando e verranno utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali e saranno trattati in adesione ai principi ed ai valori del Regolamento (U.E.) 2016/679 (R.G.P.D.). Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Arch. Domenico Bartolo Scrascia del Comune di Montevarchi.