## PROMEMORIA PER GLI OPERATORI (STRUTTURE RICETTIVE / AGRITURISMI / LOCATORI)



## TUTTI GLI INCOMBENTI SOTTORIPORTATI DEVONO ESSERE ADEMPIUTI TASSATIVAMENTE NEL PERIODO 1-15 SETTEMBRE

1 – verificare su UNICOM la corrispondenza fra l'imposta di soggiorno che risulta in base alle presenze dichiarate e quella effettivamente in cassa: in caso di difformità, ricontrollare se sono state omesse delle presenze e/o delle esenzioni, e conseguentemente correggere gli eventuali errori



2 - effettuare il versamento dell'imposta riscossa (che a seguito del controllo di cui al punto precedente corrisponderà a quella effettivamente risultante dal portale UNICOM) mediante bonifico bancario sul c/c intestato a "Comune di Arezzo Imposta di soggiorno Serv. Tesoreria", IBAN  $\underline{IT19H0760114100001040886176}, \quad con \quad causale \quad "[nome \quad struttura \quad ricettiva] \\ versamento primo quadrimestre 2018"$ 



3 – inserire quindi su UNICOM nell'apposito spazio il numero di CRO del bonifico effettuato, ed utilizzare infine i tasti corrispondenti per a) inviare la ricevuta di pagamento e b) per generare la dichiarazione quadrimestrale, che previa sottoscrizione ed allegazione di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere inviata alla mail "impostasoggiorno@comune.arezzo.it" specificando nell'oggetto "[nome struttura ricettiva] versamento secondo quadrimestre 2018"



NOTA BENE: il versamento deve riferirsi al periodo 01/05/2018 – 31/08/2018, pertanto qualora vi siano delle presenze a cavallo fra la fine del quadrimestre e l'inizio di quello successivo (es.: arrivo il 30/08 e partenza il 02/09 successivo) la dichiarazione ed il conseguente versamento devono comprendere SOLO i giorni 30 e 31 agosto, e non anche i pernottamenti del 1 e 2 settembre (e ciò indipendentemente dal fatto che l'imposta venga incassata al momento del check-in o a quello del check-out). Peraltro, il termine di 15 giorni dalla fine del quadrimestre concesso per effettuare il versamento e per presentare la dichiarazione è finalizzato proprio a permettere ai gestori che incassano l'imposta al momento del check-out di non dover anticipare alcuna somma.

Per informazioni consultare sempre la pagina web del Comune di Arezzo dedicata all'imposta: http://www.comune.arezzo.it/il-comune/ufficio-tributi/tributi-comunali/imposta-di-soggiorno